关于举办青岛市2023年第一期科技专员暨技术经纪人（初级）培训班的通知

各相关单位：

为全面贯彻党的二十大精神，落实“科技是第一生产力、人才是第一资源、创新是第一动力”要求，为深入贯彻落实山东省《关于进一步加强技术经理人队伍建设工作的通知》等文件精神，努力建成一支市场化、专业化、有能力、有效率的技术经纪人队伍，推动科技成果加快向现实生产力转化，按照科技部《国家技术转移专业人员专业能力等级培训大纲》要求，定于2023年3月10日-3月12日举办“青岛市2023年第一期科技专员暨技术经纪人（初级）培训”，现就有关事项通知如下：

一、组织单位

主办单位：国家技术转移人才培养基地（青岛）

 青岛科技大学

承办单位：青岛科技大学国家大学科技园集团有限公司

二、培训时间和地点

时间：2023年3月10日-3月12日（三天）

地点：青岛科技大学国家大学科技园3楼报告厅（青岛市市北区舞阳路51-2号1号楼）

三、培训对象及人数

培训对象:

1、具有大专以上学历的各类技术转移服务机构从业人员；

2、高等院校、科研院所研发人员与成果转化人员；

3、科技型企业负责人、市场经理、产品经理、技术转移部门负责人；

4、科技园区管理高层和技术经纪管理人员；

5、政府科技管理和技术转移职能部门负责人；

6、为技术转移提供法律、商务、知识产权服务的人员；

7、提供技术转移相关服务的第三方机构人员；

8、技术研发、技术交易、技术转移等各类培训机构的师资与服务人员；

9、投资机构的投资经理等。

培训人数：50人。

**三、培训报名具体要求**

1、报名提交资料：①技术经纪（经理）人培训学员报名表（Word版）；②一寸证件照（电子版）；③技术经纪（经理）人培训学员报名表（学员本人签名原件）；④一寸证件照（原件2张）；⑤身份证复印件（正反面复印件，在同页上）。

2、将报名材料发送至邮箱：1911721242@qq.com。

3、本次培训标准1800元/人（同单位3人以上报名，或3月6日前报名1600元/人），包括师资课时费、资料费等，培训统一安排住宿，食宿费、交通费自理。

4、本次培训由青岛科大绿色化工检验检测技术服务有限公司收取费用并开具发票，请在汇款时备注“名字+单位全称”。

账号名称：青岛科大绿色化工检验检测技术服务有限公司

开户行：青岛银行重庆路支行

银行账号：802270200161362

**四、会务联系**

联系人(报名)： 王录莹15953279920 刘玉梅 18661963567

**五、其他事项**

1、根据推荐人员工作经历和学历背景，择优选取50人参加培训，并于3月8日前反馈参训人员名单。

2、严格培训纪律，期间不得迟到、早退、旷课等， 否则取消考试资格。 考试不合格，不予结业。

3、经过全程培训并通过最终考核合格的学员，可获得由国家技术转移人才培养基地和青岛科技大学联合盖章颁发的《国家技术转移专业人员能力等级培训初级技术经纪人》结业证书，并报省科技厅统一备案。

**附件：**

 1、科技专员暨技术经纪人（初级）培训学员报名表

2、日程安排

3、报名回执

 国家技术转移人才培养基地（青岛）

青岛科技大学

[青岛科技大学国家大学科技园集团有限公司](http://qgb.qust.edu.cn/info/1034/1551.htm)

 2023年2月18日

附件1

科技专员暨“技术经纪人“培训学员报名表

国家技术转移专业人员能力等级培训

|  |
| --- |
| **以下由学员填写，每栏信息均为必填项** |
| **姓名:** | **性别: □男 □女** |  |
| **职称职务：**  | **民族：** |
| **学历： 🞎博士 🞎硕士 🞎本科 🞎大专 🞎其他** |
| **政治面貌: 🞎党员 🞎团员 🞎群众 🞎其他** |
| **身份证号:** | **手机号码:** |
| **工作单位:**  | **联系邮件:** |
| **技术专长** |  |
| **邮寄地址** | **省 市 收件人： 联系电话：** |
| **是否愿意从事技术转移工作： 🞎否 🞎兼职 🞎全职** |
| **个人简历** | **高等教育经历：（例：2006-2010年 青岛科技大学 机械工程专业 工科学士）** |
| **近五年工作经历：（例：2006-2010年 XXX公司 岗位名称 ）** |
| **本人郑重承诺：****已认真阅读《关于举办青岛市2023年第一期科技专员培训暨技术经纪人（初级）培训班的通知》及培训、考试相关要求，承诺遵守培训期间的纪律规定，保证所提供的个人信息及材料真实、准确、有效。如提供虚假证明、材料，接受取消考试成绩，追回证书等相关处理，由此产生的一切后果由本人承担。** **承诺人签字：** **年 月 日** |

附件2

**青岛市2023年第一期科技专员暨技术经纪人（初级）培训班日程安排**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **日期** | **时间** | **课程名称** | **讲师** |
| 3月10日 | 8:00-12:00 | **基础理论：**技术转移概论、技术商品与技术市场、技术合同认定登记、科技服务业 | 伍晓强 |
| 13:30-17:30 | **科技成果管理实务：**科技成果评价、科技成果登记和科技奖励全链条政策解读及实操 | 于晶晶 |
| 3月11日 | 8:00-12:00 | **科技合作中的法律实务：**四技合同及框架协议的签订要点、《公司法》、《商法》等。 | 于 晋 |
| 13:30-17:30 | **知识产权运营与商务谈判：**知识产权概述、知识产权的取得与保护知识产权的运营与募资、商务谈判及案例 | 郝团代 |
| 3月12日 | 8:00-12:00 | 科技成果标准化评价与技术转移 | 师进生 |
| 13:30-17:30 | 基于学科特色高校科技成果转化的探索与实践、案例研讨 | 李再峰 |
| 17:30-18:30 | 初级技术经纪人统一考试 |  |

（具体以实际安排为准）

附件3

青岛市2023年第一期科技专员暨技术经纪人（初级）培训班报名回执

**申报单位：**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **性别** | **工作单位** | **职务** | **联系方式** | **是否住宿** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**联系人： 联系电话：**